



ΡΥΘΜΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ & ΥΔΑΤΩΝ

ΕΝΙΑΙΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΡΗΤΗΣ - ΕΣΔΑΚ

Επικαιροποιημένη Έκθεση Αξιολόγησης Διαχειριστικής Επάρκειας 2024

Το παρόν αποτελεί την επικαιροποιημένη έκδοση της ετήσιας έκθεσης αξιολόγησης της διαχειριστικής επάρκειας του ΕΣΔΑΚ στα πλαίσια του Νόμου 5037/2023 (ΦΕΚ Α΄ 78/28.03.2023) και της ΚΥΑ ΥΠΕΝ/ΔΣΔΥΥ/53924/460 (ΦΕΚ Β΄ 3309/18.05.2023).

ΕΣΔΑΚ – Επικαιροποιημένη Έκθεση Αξιολόγησης Διαχειριστικής Επάρκειας 2024, Νο. 08/2025

Κλάδος Αποβλήτων - Ρυθμιστική Αρχή Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων

Πειραιώς 132, 118 54, Αθήνα

Τηλ.: +30 210 3727400

E-mail: info@raaey.gr

Web: www.raaey.gr

Ιούνιος 2025

Περιεχόμενα

1	Γενικές Πληροφορίες Φορέα.....	1
2	Νομικό Πλαίσιο	1
3	Ιστορικό.....	2
4	Φάκελος Αξιολόγησης.....	5
4.1	Γενικό κριτήριο (α): Καταγραφή της διοικητικής, διαχειριστικής, επιχειρησιακής και τεχνικής επάρκειας	6
4.1.1	Καταγραφή Δικαιολογητικών Διαχειριστικής Επάρκειας	6
4.1.2	Καταγραφή Δικαιολογητικών Τεχνικής Ικανότητας και Λοιπών Δεικτών βάσει της ΚΥΑ ΥΠΕΝ/ΔΣΔΥΥ/53924/460 (ΦΕΚ Β 3309/18.05.2023) & του Παραρτήματος Ι του Μέρους Α' του ν. 5037/2023	6
4.2	Γενικό κριτήριο (β): Καταγραφή της χρηματοοικονομικής βιωσιμότητας	7
4.2.1	Καταγραφή Δικαιολογητικών Χρηματοοικονομικής Βιωσιμότητας	7
5	Αξιολόγηση	7
5.1	Κριτήρια Αξιολόγησης	7
5.2	Ευρήματα Αξιολόγησης	7
5.2.1	Γενικό κριτήριο (α): Η απαραίτητη διοικητική, διαχειριστική επιχειρησιακή και τεχνική επάρκεια σύμφωνα με τις διεθνείς καλές πρακτικές.	7
5.2.2	Γενικό κριτήριο (β): Η χρηματοοικονομική βιωσιμότητα.	12
6	Αποτύπωση Οικονομικής Κατάστασης	17
6.1	(α) Δείκτες Ρευστότητας.....	17
6.2	(β) Δείκτες Αποδοτικότητας	18
6.3	(γ) Δείκτες Δραστηριότητας	20
6.4	(δ) Δείκτες Περιουσιακής Διάρθρωσης και Βιωσιμότητας	21
7	Προαπαιτούμενα για την Πλήρωση των Κριτηρίων Αξιολόγησης και Προτάσεις Βελτίωσης 24	
8	Συμπεράσματα.....	25
8.1	Γενικά Συμπεράσματα	25
8.2	Τελικό Συμπέρασμα αξιολόγησης.....	26
9	Νόμος 5151/2024 (ΦΕΚ 173 Α'/04.11.2024)	26
9.1	ΦΟ.ΔΙ.Σ.Α. ΒΟΡΕΙΑΣ ΠΕΔΙΑΔΑΣ	27

Κατάλογος Πινάκων

Πίνακας 1: Δικαιολογητικά Διαχειριστικής Επάρκειας	6
Πίνακας 2: Δικαιολογητικά Τεχνικής Επάρκειας και Λοιπών Δεικτών	6
Πίνακας 3: Δικαιολογητικά Χρηματοοικονομικής Βιωσιμότητας	7
Πίνακας 4: Παράρτημα Ι ΚΥΑ ΥΠΕΝ/ΔΣΔΥΥ/53924/460 "Κριτήριο ελάχιστων απαιτήσεων στελέχωσης Φο.Δ.Σ.Α."	10
Πίνακας 5: Παράρτημα Ι του Μέρους Α' του ν. 5037/2023	13
Πίνακας 6: Βασικά Οικονομικά Μεγέθη σε €	15
Πίνακας 7: Ειδικά αποθεματικά για αποκατάσταση και μεταφροντίδα, ποσά σε €	15
Πίνακας 8: Πίνακες Ρευστότητας	17
Πίνακας 9: Δείκτες Αποδοτικότητας	19
Πίνακας 10: Δείκτες Δραστηριότητας	20
Πίνακας 11: Δείκτες Περιουσιακής Διάρθρωσης και Βιωσιμότητας	22

1 Γενικές Πληροφορίες Φορέα

Επωνυμία Φορέα:	Ενιαίος Σύνδεσμος Διαχείρισης Απορριμμάτων Κρήτης – ΕΣΔΑΚ (εφεξής ΕΣΔΑΚ)
Περιφέρεια:	Κρήτης
Νομική μορφή Φορέα:	Σύνδεσμος
Διεύθυνση Έδρας:	Λ. Αρχ. Μακαρίου 22 & Σκουλάδων – Ηράκλειο Κρήτης ΤΚ. 71202
Α.Φ.Μ.:	099781869
Σύσταση φορέα:	Μάρτιος 2000 (ΦΕΚ 352/17-3-2000)
Τροποποίηση Σύστασης :	Αύγουστος 2019 (ΦΕΚ 3204/22-08-2019)
Τηλέφωνο επικοινωνίας:	2810-361627
E-mail:	esdak@otenet.gr
Νόμιμος εκπρόσωπος:	Αλέξης Καλοκαιρινός – Πρόεδρος ΔΣ
Διαπιστωτική Πράξη Αποκεντρωμένης Διοίκησης:	ΑΔΑ: 6Γ3ΖΟΡ1Θ-ΕΑ3

2 Νομικό Πλαίσιο

Σύμφωνα με το **νόμο 5037/2023**: «*Μετονομασία της Ρυθμιστικής Αρχής Ενέργειας σε Ρυθμιστική Αρχή Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων και διεύρυνση του αντικειμένου της με αρμοδιότητες επί των υπηρεσιών ύδατος και της διαχείρισης αστικών αποβλήτων, ενίσχυση της υδατικής επιστολής – Εκσυγχρονισμός της νομοθεσίας για τη χρήση και παραγωγή ηλεκτρικής ενέργειας από ανανεώσιμες πηγές μέσω της ενσωμάτωσης των Οδηγιών ΕΕ/2018/2001 και 20019/944 - Ειδικότερες διατάξεις για – ανανεώσιμες πηγές ενέργειας και την προστασία του περιβάλλοντος*» (ΦΕΚ Α΄ 78/28.03.2023), διευρύνθηκαν οι αρμοδιότητες της Ρυθμιστικής Αρχής Ενέργειας και **τής ανατέθηκε ο έλεγχος, η ρύθμιση και η εποπτεία θεμάτων σχετικών με την παροχή υπηρεσιών ύδατος και διαχείρισης αστικών αποβλήτων**. Συναφώς μετονομάστηκε σε Ρυθμιστική Αρχή Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων (Ρ.Α.Α.Ε.Υ.). Η σχετική αρμοδιότητα για τη διαχείριση αστικών αποβλήτων αποδίδεται, βάσει του ως άνω νόμου, στον Κλάδο Αποβλήτων της Ρ.Α.Α.Ε.Υ.

Κατά τα οριζόμενα ειδικότερα στο άρθρο 12B του νόμου 4001/2011 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 12 του ν. 5037/2023 η Ρ.Α.Α.Ε.Υ. διαπιστώνει τη διαχειριστική επάρκεια των Φο.Δ.Σ.Α., βάσει κριτηρίων αξιολόγησης που καθορίζονται με την **ΚΥΑ ΥΠΕΝ/ΔΣΔΥΥ/53924/460 «Θέσπιση κριτηρίων αξιολόγησης της διαχειριστικής ικανότητας των παρόχων υπηρεσιών ύδατος, των Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (Φο.Δ.Σ.Α.) καθώς και των ελαχίστων επιπέδων πλήρωσης αυτών σε εφαρμογή του άρθρου 12B του ν.**

4001/2001», ΦΕΚ Β' 3309/18.05.2023. Κατά τα ρητώς οριζόμενα στην ως άνω ΚΥΑ για τη διαπίστωση της διαχειριστικής ικανότητας κάθε Φο.Δ.Σ.Α. από τη Ρ.Α.Α.Ε.Υ., ώστε να θεωρηθούν επαρκείς ως προς τις παρεχόμενες υπηρεσίες τους (άρθρο 3 παρ. 1), λαμβάνονται υπόψη τα ακόλουθα γενικά κριτήρια:

- α) Η απαραίτητη διοικητική, διαχειριστική, επιχειρησιακή και τεχνική επάρκεια σύμφωνα με τις διεθνείς καλές πρακτικές, καθώς και
- β) η χρηματοοικονομική βιωσιμότητα.

Για την αξιολόγηση από τη Ρ.Α.Α.Ε.Υ. της διαχειριστικής ικανότητάς τους (άρθρο 3 παρ.2), οι Φο.Δ.Σ.Α., κατόπιν σχετικού αιτήματος της Ρ.Α.Α.Ε.Υ., υποβάλλουν αμελλητί φάκελο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα άρθρα 5 και 6 και η Ρ.Α.Α.Ε.Υ. συντάσσει ετήσια έκθεση αξιολόγησης της διαχειριστικής ικανότητας των φορέων.

3 Ιστορικό

Στο πλαίσιο της διαδικασίας συλλογής στοιχείων και εγγράφων για την αξιολόγηση των Φορέων πραγματοποιήθηκαν οι ακόλουθες ενέργειες από την Ρ.Α.Α.Ε.Υ. σύμφωνα με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο:

1. Με την υπ' αριθμ. πρωτ. ΡΑΑΕΥ Ο-110078/29.04.2024, έγινε αίτημα για αποστολή στοιχείων της διοικητικής, διαχειριστικής και επιχειρησιακής επάρκειας των Φο.Δ.Σ.Α. Συγκεκριμένα, ζητήθηκαν τα κάτωθι στοιχεία:
 - το οργανόγραμμα και όλες οι αποφάσεις σύστασης/τροποποίησης Οργανισμού του φορέα
 - οι διαδικασίες λειτουργίας του φορέα και όλες οι αποφάσεις σύστασης/τροποποίησης Κανονισμού Λειτουργίας του φορέα
 - το ψηφιακό Οργανόγραμμα του φορέα
 - η στελέχωση για κάθε οργανωτική δομή (διεύθυνση/τμήμα/υπηρεσία) του οργανογράμματος του φορέα, αποτυπώνοντας τον αριθμό των στελεχών που απασχολούνται σε κάθε οργανωτική δομή, την ακριβή ειδικότητά τους και το είδος σύμβασης του κάθε στελέχους.
 - ο προγραμματισμός και το χρονοδιάγραμμα προσλήψεων μόνιμου προσωπικού και προσωπικού ορισμένου χρόνου με σκοπό την πλήρη κάλυψη των αναγκών του εντός τριετίας.
2. Με την υπ' αριθμ. πρωτ. ΡΑΑΕΥ Ο-111440/27.06.2024 ζητήθηκε η συμπλήρωση πίνακα (σε μορφή .xlsx) του Παραρτήματος Ι «Κριτήριο ελάχιστων απαιτήσεων στελέχωσης Φο.Δ.Σ.Α.» σύμφωνα με την υπ' αριθμ. ΚΥΑ (ΥΠΕΝ/ΔΣΔΥΥ/53924/460): «Θέσπιση κριτηρίων αξιολόγησης της διαχειριστικής ικανότητας των παρόχων υπηρεσιών ύδατος, των Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (Φο.Δ.Σ.Α.) καθώς και των ελαχίστων επιπέδων πλήρωσης αυτών σε εφαρμογή του άρθρου 12Β του ν. 4001/2001», ΦΕΚ Β' 3309/18.05.2023.

3. Με την υπ' αριθμ. πρωτ. ΡΑΑΕΥ Ο-112861/10.10.2024, έγινε αίτημα υποβολής **Κανονισμών Τιμολόγησης, Οικονομικών Δεδομένων, Τεχνικών Προγραμμάτων, Υποδομών & Δεικτών Ποιότητας** των Παρεχόμενων Υπηρεσιών Διαχείρισης Αποβλήτων των Φο.Δ.Σ.Α.

i. Αναλυτικότερα, ζητήθηκαν τα κάτωθι στοιχεία:

- οι **Αποφάσεις Εγκρίσεων Κανονισμού Τιμολόγησης** των τελευταίων τριών (3) ετών,
- ο **Κανονισμός Τιμολόγησης** (ή Τιμολογιακή Πολιτική) των τελευταίων τριών (3) ετών,
- καθώς και τα **οικονομικά δεδομένα** (προϋπολογισμούς, ισολογισμούς και απολογισμούς) των τελευταίων τριών (3) ετών,
- οι **Αποφάσεις Εγκρίσεων Τεχνικού Προγράμματος** των τελευταίων τριών (3) ετών,
- το **Τεχνικό Πρόγραμμα** των τελευταίων τριών (3) ετών,
- το **σχέδιο πρόληψης** για την περιοχή ευθύνης του ΦΟΔΣΑ,
- η **γεωγραφική κάλυψη** των αναγκών των ΟΤΑ σε εξοπλισμό και υποδομές,
- οι εγκαταστάσεις που χρήζουν περιβαλλοντικής αδειοδότησης και τις **ΑΕΠΟ ή ΠΠΑ** που διαθέτουν σε ισχύ σύμφωνα με την οικεία νομοθεσία,
- και **Υπεύθυνη Δήλωση** ότι δεν έχουν καταλογισθεί **παραβάσεις σημαντικής σοβαρότητας** σύμφωνα με την απόφαση Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας υπό στοιχεία ΥΠΕΝ/ΓΔΣΕΕ/16675/165/2022 (Β'776) όπως ισχύει, την τελευταία διετία ή, εφόσον έχουν καταλογισθεί παραβάσεις σημαντικής σοβαρότητας, Υπεύθυνη Δήλωση ότι έχουν ολοκληρωθεί οι απαιτούμενες ενέργειες για την άρση τους σύμφωνα με το πλάνο διορθωτικών ενεργειών.

ii. Επιβεβαίωση και τυχόν επικαιροποίηση και ακολούθως αποστολή, αρχείου σε μορφή .xlsx με τις **υποδομές των Φο.Δ.Σ.Α.** ανά Περιφέρεια και ανά Φο.Δ.Σ.Α., που δημιούργησε ο Κλάδος Αποβλήτων της Ρ.Α.Α.Ε.Υ. σύμφωνα με τα δημοσιευμένα ΠΕΣΔΑ, και με άλλα δημόσια διαθέσιμα στοιχεία.

iii. Συμπλήρωση και αποστολή στην Αρχή των παρακάτω στοιχείων σε τυποποιημένο αρχείο μορφής .xlsx που δημιούργησε ο Κλάδος Αποβλήτων της Ρ.Α.Α.Ε.Υ.

- Τα Στοιχεία του **Παραρτήματος Ι του Μέρους Α' του ν. 5037/2023**,
- Το **ποσοστό ανακύκλωσης** (ανακυκλούμενα υλικά και βιοαπόβλητα) σε σχέση με τους στόχους και σε σχέση με το βαθμό υλοποίησης των υποδομών αρμοδιότητας Φο.Δ.Σ.Α.
- το **ποσοστό χωριστής συλλογής βιοαποβλήτων** σε σχέση με στόχους,
- το **ποσοστό ταφής αποβλήτων** σε σχέση με στόχους,
- τον **υπολειπόμενο χρόνο ζωής ΧΥΤ**,
- τα **απόβλητα που παράγονται ανά άτομο**,
- τα **απόβλητα που ανακυκλώνονται ανά άτομο**,

- το **κόστος διαχείρισης** αποβλήτων ανά τόνο για: (α) σύνολο αποβλήτων, (β) ανακυκλούμενων αποβλήτων, (γ) βιοαποβλήτων, (δ) σύμμεικτων αποβλήτων και (ε) αποβλήτων που οδηγούνται σε ταφή.
4. Με την υπ' αριθμ. πρωτ. ΡΑΑΕΥ Ο-113567/04.12.2024 εστάλη **υπενθύμιση** προς τους Φο.Δ.Σ.Α. για την Υποβολή Εκκρεμών Στοιχείων για την πληρότητα των φακέλων αξιολόγησης/πιστοποίησης.
5. Με την υπ' αριθμ. πρωτ. ΡΑΑΕΥ Ο-113829/27.12.2024 πραγματοποιήθηκε η διαβίβαση της υπ' αριθμ. 12/2024 **Έκθεσης Αξιολόγησης Διαχειριστικής Ικανότητας του ΕΣΔΑΚ για το έτος 2024** προς τον ενδιαφερόμενο Φορέα, σύμφωνα με την οποία κρίθηκε αναγκαία η υλοποίηση συγκεκριμένων, στοχευμένων και ουσιαστικών δράσεων σε επιμέρους τομείς της εν λόγω Έκθεσης και, ως εκ τούτου, ο Φορέας δεν αξιολογήθηκε ως προς τη διαχειριστική του επάρκεια.
6. Ακολούθως, με την υπ' αριθμ. πρωτ. ΡΑΑΕΥ Ο-113997/20.01.2025, έγινε αίτημα για υποβολή των **ελλειπόντων στοιχείων** για την πιστοποίηση του φορέα «ΕΣΔΑΚ».
7. Με την υπ' αριθμ. πρωτ. ΡΑΑΕΥ Ο-114581/06.03.2025 έγινε υπενθύμιση για την υποβολή **εκκρεμούντων στοιχείων** έως τις 30.03.2025.
8. Με την υπ' αριθμ. πρωτ. ΡΑΑΕΥ Ο-114921/27.03.2025 στάλθηκαν από την Αρχή τα εκκρεμή στοιχεία για την ολοκλήρωση του φακέλου του ΕΣΔΑΚ.
9. Τέλος, με την υπ' αριθμ. πρωτ. ΡΑΑΕΥ Ο-115073/10.04.2025 στάλθηκε παράταση προθεσμίας υποβολής των ελλειπόντων στοιχείων για την πιστοποίηση του φορέα «ΕΝΙΑΙΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΡΗΤΗΣ - ΕΣΔΑΚ», μέχρι τις 30.06.2025.

4 Φάκελος Αξιολόγησης

Κατόπιν των στοιχείων που ζητήθηκαν από την Αρχή, όπως αυτά αναφέρονται στο Κεφάλαιο 2, ο ΕΣΔΑΚ απέστειλε τα ακόλουθα στοιχεία:

Περιεχόμενα φακέλου του ΕΣΔΑΚ:

Με τις:

- Υπ' αριθμ. πρωτ. Ρ.Α.Α.Ε.Υ. Ι-377387/16.07.2024
- Υπ' αριθμ. πρωτ. Ρ.Α.Α.Ε.Υ. Ι-382193/10.10.2024
- Υπ' αριθμ. πρωτ. Ρ.Α.Α.Ε.Υ. Ι-383541/04.11.2024
- Υπ' αριθμ. πρωτ. Ρ.Α.Α.Ε.Υ. Ι-383634/05.11.2024
- Υπ' αριθμ. πρωτ. Ρ.Α.Α.Ε.Υ. Ι-384633/21.11.2024
- Υπ' αριθμ. πρωτ. Ρ.Α.Α.Ε.Υ. Ι-384642/21.11.2024
- Υπ' αριθμ. πρωτ. Ρ.Α.Α.Ε.Υ. Ι-385077/29.11.2024
- Υπ' αριθμ. πρωτ. Ρ.Α.Α.Ε.Υ. Ι-385172/02.12.2024
- Υπ' αριθμ. πρωτ. Ρ.Α.Α.Ε.Υ. Ι-385393/04.12.2024
- Υπ' αριθμ. πρωτ. Ρ.Α.Α.Ε.Υ. Ι-385805/11.12.2024

επιστολές του ΕΣΔΑΚ, υποβλήθηκαν στη Ρ.Α.Α.Ε.Υ. τα ζητούμενα στοιχεία (εφεξής ο Φάκελος).

Επιπλέον, με τις:

- Υπ' αριθμ. πρωτ. Ρ.Α.Α.Ε.Υ. Ι-388322/28.01.2025
- Υπ' αριθμ. πρωτ. Ρ.Α.Α.Ε.Υ. Ι-388985/06.02.2025
- Υπ' αριθμ. πρωτ. Ρ.Α.Α.Ε.Υ. Ι-388987/06.02.2025
- Υπ' αριθμ. πρωτ. Ρ.Α.Α.Ε.Υ. Ι-389338/11.02.2025
- Υπ' αριθμ. πρωτ. Ρ.Α.Α.Ε.Υ. Ι-389340/11.02.2025
- Υπ' αριθμ. πρωτ. Ρ.Α.Α.Ε.Υ. Ι-391918/24.03.2025
- Υπ' αριθμ. πρωτ. Ρ.Α.Α.Ε.Υ. Ι-392083/27.03.2025
- Υπ' αριθμ. πρωτ. Ρ.Α.Α.Ε.Υ. Ι-392192/28.03.2025
- Υπ' αριθμ. πρωτ. Ρ.Α.Α.Ε.Υ. Ι-392151/01.04.2025
- Υπ' αριθμ. πρωτ. Ρ.Α.Α.Ε.Υ. Ι-392720/07.04.2025
- Υπ' αριθμ. πρωτ. Ρ.Α.Α.Ε.Υ. Ι-396201/03.06.2025
- Υπ' αριθμ. πρωτ. Ρ.Α.Α.Ε.Υ. Ι-396349/06.06.2025

Παρακάτω, παρατίθεται με λεπτομέρεια η καταγραφή των στοιχείων.

4.1 Γενικό κριτήριο (α): Καταγραφή της διοικητικής, διαχειριστικής, επιχειρησιακής και τεχνικής επάρκειας

4.1.1 Καταγραφή Δικαιολογητικών Διαχειριστικής Επάρκειας

Πίνακας 1: Δικαιολογητικά Διαχειριστικής Επάρκειας

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΠΟ ΤΟΝ Φο.Δ.Σ.Α	ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΧΟΛΙΑ
Οργανόγραμμα	☒	-
Οργανόγραμμα αρχείο (.xlsx) – Κριτήριο ελάχιστων απαιτήσεων στελέχωσης Φο.Δ.Σ.Α.	☒	-
Αποφάσεις Σύστασης/Τροποποίησης Οργανισμού του Φορέα	☒	-
Διαδικασίες Λειτουργίας Φορέα	☒	-
Αποφάσεις Σύστασης/Τροποποίησης Κανονισμού Λειτουργίας Φορέα	☒	-
Ψηφιακό Οργανόγραμμα (εφόσον υπάρχει στους φορείς γενικής κυβέρνησης)	☒	-
Στελέχωση για κάθε οργανωτική δομή (Διεύθυνση/Τμήμα/Υπηρεσία)	☒	Ο.Ε.Υ.
Αριθμός Στελεχών/Ακριβής Ειδικότητα/Είδος Σύμβασης	☒	-
Προγραμματισμός και Χρονοδιάγραμμα προσλήψεων μόνιμου προσωπικού και προσωπικού ορισμένου χρόνου με σκοπό την πλήρη κάλυψη των αναγκών του Φορέα εντός τριετίας	☒	-

4.1.2 Καταγραφή Δικαιολογητικών Τεχνικής Ικανότητας και Λοιπών Δεικτών βάσει της ΚΥΑ ΥΠΕΝ/ΔΣΔΥΥ/53924/460 (ΦΕΚ Β 3309/18.05.2023) & του Παραρτήματος Ι του Μέρους Α' του ν. 5037/2023

Πίνακας 2: Δικαιολογητικά Τεχνικής Επάρκειας και Λοιπών Δεικτών

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΠΟ ΤΟΝ Φο.Δ.Σ.Α	ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΧΟΛΙΑ
Σχέδιο Πρόληψης για την περιοχή ευθύνης του ΦΟΔΣΑ	☒	-
Γεωγραφική κάλυψη των αναγκών των ΟΤΑ σε εξοπλισμό και υποδομές	☒	-
Περιβαλλοντική αδειοδότηση ΑΕΠΟ ή ΠΠΔ (σε ισχύ) Εγκαταστάσεων	☒	-
Υπεύθυνη Δήλωση Παραβάσεων Σημαντικής Σοβαρότητας	☒	-
Υποδομές ΦοΔΣΑ αρχείο (.xlsx)	☒	-
Δείκτες αρ.5 παρ.1.2 (δ) ΚΥΑ (ΥΠΕΝ/ΔΣΔΥΥ/53924/460) αρχείο (.xlsx)	☒	-

4.2 Γενικό κριτήριο (β): Καταγραφή της χρηματοοικονομικής βιωσιμότητας

4.2.1 Καταγραφή Δικαιολογητικών Χρηματοοικονομικής Βιωσιμότητας

Πίνακας 3: Δικαιολογητικά Χρηματοοικονομικής Βιωσιμότητας

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΠΟ ΤΟΝ Φο.Δ.Σ.Α	ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΧΟΛΙΑ
Αποφάσεις Έγκρισης Κανονισμών Τιμολόγησης	☒	-
Κανονισμοί Τιμολόγησης	☒	-
Προϋπολογισμοί	☒	-
Ισολογισμοί	☒	-
Απολογισμοί	☒	-
Αποφάσεις Έγκρισης Τεχνικών Προγραμμάτων	☒	-
Τεχνικά Προγράμματα	☒	-
Δείκτες Παράρτημα Ι ν. 5037_2023 αρχείο (.xlsx)	☒	-

5 Αξιολόγηση

5.1 Κριτήρια Αξιολόγησης

Η αξιολόγηση του Φορέα πραγματοποιήθηκε σύμφωνα με τα γενικά κριτήρια της ΚΥΑ ΥΠΕΝ/ΔΣΔΥΥ/53924/460:

α) Η απαραίτητη **διοικητική, διαχειριστική επιχειρησιακή και τεχνική επάρκεια** σύμφωνα με τις διεθνείς καλές πρακτικές,

β) Η **χρηματοοικονομική βιωσιμότητα**.

5.2 Ευρήματα Αξιολόγησης

5.2.1 Γενικό κριτήριο (α): Η απαραίτητη διοικητική, διαχειριστική επιχειρησιακή και τεχνική επάρκεια σύμφωνα με τις διεθνείς καλές πρακτικές.

Σχετικά με το γενικό κριτήριο (α) της ΚΥΑ¹ ο ΕΣΔΑΚ πληροί τα ειδικότερα κριτήρια ως εξής:

- ι. η ύπαρξη οργανογράμματος που καλύπτει το σύνολο των λειτουργιών του Φο.Δ.Σ.Α:*

¹ ΥΠΕΝ/ΔΣΔΥΥ/53924/460

Περιεχόμενα φακέλου: Κατατέθηκε η σύσταση του ΕΣΔΑΚ με τροποποιήσεις και τροποποίηση Οργανισμού Εσωτερικών Υπηρεσιών (Ο.Ε.Υ.) 2018 και 2025 και οργανόγραμμα, τα οποία καλύπτουν αναλυτικά το σύνολο των λειτουργιών του φορέα.

Προϋποθέσεις / Προαπαιτούμενα για την πλήρωση του κριτηρίου: Δεν απαιτείται.

Σημεία προς βελτίωση: Δεν απαιτείται.

ii. την καταγραφή διαδικασιών λειτουργίας του όπως κατά περίπτωση προβλέπεται από την οικεία νομοθεσία (κανονισμός λειτουργίας):

Περιεχόμενα φακέλου: Κατατέθηκε τροποποίηση Οργανισμού Εσωτερικών Υπηρεσιών (Ο.Ε.Υ.) 2018 και 2025.

Προϋποθέσεις / Προαπαιτούμενα για την πλήρωση του κριτηρίου: Δεν απαιτείται.

Σημεία προς βελτίωση: Δεν απαιτείται.

iii. Το ψηφιακό οργανόγραμμα εφόσον υπάγεται στους φορείς γενικής κυβέρνησης του άρθρου 14 του ν. 4270/2014:

Περιεχόμενα φακέλου: Κατατέθηκε ψηφιακό οργανόγραμμα (διάγραμμα φορέα) από το Μητρώο Ανθρωπίνου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου.

Προϋποθέσεις / Προαπαιτούμενα για την πλήρωση του κριτηρίου: Δεν απαιτείται.

Σημεία προς βελτίωση: Δεν απαιτείται.

iv. την επαρκή στελέχωση:

Περιεχόμενα φακέλου: Κατατέθηκε συμπληρωμένο για τον ΕΣΔΑΚ το Παράρτημα Ι «Κριτήριο ελάχιστων απαιτήσεων στελέχωσης Φο.Δ.Σ.Α.» ΚΥΑ ΥΠΕΝ/ΔΣΔΥΥ/53924/460, το οποίο παρατίθεται παρακάτω.

Σχετικά με το Παράρτημα Ι «Κριτήριο ελάχιστων απαιτήσεων στελέχωσης Φο.Δ.Σ.Α.» της ΚΥΑ ΥΠΕΝ/ΔΣΔΥΥ/53924/460, ο φορέας προσκόμισε όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα οποία αξιολογήθηκαν και συνεκτιμήθηκαν για την πλήρωση του κριτηρίου της επαρκούς στελέχωσης του φορέα.

Κατατέθηκε επίσης, προγραμματισμός και χρονοδιάγραμμα προσλήψεων μόνιμου προσωπικού ή προσωπικού ορισμένου χρόνου ανταποδοτικού χαρακτήρα ή μέσω αναθέσεων μέρους των υπηρεσιών του σε εξωτερικούς συνεργάτες, με σκοπό την πλήρη κάλυψη των αναγκών εντός τριετίας:

- Απόφαση 20/2023 (13.02.2023) «Πολυετής προγραμματισμός ανθρωπίνου δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης 2024-2027»,

- Απόφαση 58/2024 (23.07.2024) «Ετήσιος προγραμματισμός ανθρωπίνου δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης 2025» Προβλέπεται ΠΕ Ηλεκτρολόγος Μηχανικός, όπου και εγκρίθηκε.
- Απόφαση 74/2023 (23.08.2023) Αίτημα Πρόσληψης ΠΕ Πολιτικός Μηχανικός και ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού.
- Παροχή Υπηρεσιών για τη Λογιστική Υποστήριξη του ΕΣΔΑΚ έως 31/12/2024
- Εξειδικευμένες Υπηρεσίες Υποστήριξης Δημοσιονομικών Λειτουργιών του Ε.Σ.Δ.Α.Κ έως 31/12/2024

Προϋποθέσεις / Προαπαιτούμενα για την πλήρωση του κριτηρίου: Δεν απαιτείται.

Σημεία προς βελτίωση: Δεν απαιτείται.

Πίνακας 4: Παράρτημα Ι ΚΥΑ ΥΠΕΝ/ΔΣΔΥΥ/53924/460 "Κριτήριο ελάχιστων απαιτήσεων στελέχωσης Φο.Δ.Σ.Α."

Κριτήριο ελάχιστων απαιτήσεων στελέχωσης Φο.Δ.Σ.Α. (βάσει ΥΠΕΝ/ΔΣΔΥΥ/53924/460)	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ				ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΘΕΣΗΣ	
Ένας (1) Γενικός Διευθυντής (ΠΕ)	1	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΚΑΛΥΜΜΕΝΗ	ΑΣΚΕΙ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΓΕΝΙΚΟΥ Δ/ΝΤΗ ΤΟΥ ΕΣΔΑΚ ΑΠΟΦΑΣΗ ΠΡΟΕΔΡΟΥ 18/2025
<i>Διοικητικές υπηρεσίες</i>					
Ένας (1) Προϊστάμενος Διοικητικών Υπηρεσιών (ΠΕ)	1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΜΟΝΙΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ	ΚΑΛΥΜΜΕΝΗ	ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΠΗΡΕΣΙΩΝ
Ένα (1) στέλεχος στις διοικητικές υπηρεσίες (ΠΕ ή ΤΕ)	1	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΜΟΝΙΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ	ΚΑΛΥΜΜΕΝΗ	
<i>Οικονομικές υπηρεσίες</i>					
Ένας (1) Προϊστάμενος Οικονομικών Υπηρεσιών (ΠΕ)	1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΜΟΝΙΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ	ΚΑΛΥΜΜΕΝΗ	ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Ένα (1) στέλεχος στις οικονομικές υπηρεσίες (ΠΕ ή ΤΕ)	2	ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ	ΚΑΛΥΜΜΕΝΗ	
		ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΚΑΛΥΜΜΕΝΗ	ΑΠΟΦΑΣΗ ΠΡΟΕΔΡΟΥ 19/2025 ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΤΟΥ ΕΣΔΑΚ ΑΡΙΘΜ. ΣΥΜΒΑΣΗΣ 747/18-03-2025
<i>Τεχνικές υπηρεσίες</i>					
Ένας (1) Προϊστάμενος Τεχνικών Υπηρεσιών (ΠΕ Μηχανικός, ή ΠΕ Περιβάλλοντος)	1	Π Ε ΑΡΧΙΤΕΚΤΩΝ-ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ-	ΚΑΛΥΜΜΕΝΗ	ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟ ΔΑΙΔΑΛΟΣ ΑΕ-ΕΤΑΙΡΕΙΑ .ΤΑ.
Ένα (1) στέλεχος ΠΕ Πολιτικός Μηχανικός	1	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ	ΚΑΛΥΜΜΕΝΗ	
Ένα (1) στέλεχος ΠΕ Ηλεκτρολόγος Μηχανικός	2	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ	ΔΕΣΜΕΥΜΕΝΗ	ΕΧΕΙ ΕΓΚΡΙΘΕΙ ΜΕ ΤΟΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ ΕΤΟΥΣ 2025
		ΠΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΚΑΛΥΜΜΕΝΗ	ΑΠΟΦΑΣΗ ΠΡΟΕΔΡΟΥ 20/2025 ΠΑΡΟΧΗ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΗ 749/18-03-2025
Ένα (1) στέλεχος (ΠΕ ή ΤΕ Μηχανικός ή ΠΕ Περιβάλλοντος)	1	ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ)	ΜΟΝΙΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ	ΚΑΛΥΜΜΕΝΗ	
Ένα (1) στέλεχος ΠΕ ή ΤΕ Μηχανικός για την επίβλεψη λειτουργίας των εγκαταστάσεων.	3	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΧΗΜΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ)	ΜΟΝΙΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ	ΚΑΛΥΜΜΕΝΗ	
		ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΧΗΜΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ)	ΜΟΝΙΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ	ΚΑΛΥΜΜΕΝΗ	
		ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΑΓΡΟΝΟΜΟΣ ΤΟΠΟΓΡΑΦΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ)	ΜΟΝΙΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ	ΔΕΣΜΕΥΜΕΝΗ	ΕΧΕΙ ΥΠΟΒΛΗΘΕΙ ΑΙΤΗΜΑ ΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΗΣ ΘΕΣΗΣ ΜΕΣΩ ΤΟΥ Α ΚΥΚΛΟΥ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΕΤΟΥΣ 2025
Ένας (1) ΠΕ Μηχανικός ή ΠΕ Περιβάλλοντος, με ευθύνη την προώθηση της ανακύκλωσης και της διαλογής στην πηγή και τη συνεργασία με τα ΣΕΔ.	1	ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ	ΚΑΛΥΜΜΕΝΗ	

- ν. Την ικανότητα αντιμετώπισης των τεχνικών ζητημάτων που ανακύπτουν για τον ορθό τεχνικό σχεδιασμό και διαχείριση αστικών αποβλήτων, για την ορθή λειτουργία των εγκαταστάσεων διαχείρισης αποβλήτων και για την αντιμετώπιση των τεχνικών προβλημάτων που προκύπτουν:**

Περιεχόμενα φακέλου: Υπάρχει εγκεκριμένο σχέδιο πρόληψης για την περιοχή ευθύνης του ΕΣΔΑΚ. Στην συνταχθείσα μελέτη (κατατέθηκε) «ΜΕΛΕΤΗ ΕΝΑΡΜΟΝΙΣΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΚΡΗΤΗΣ ΜΕ ΤΟ ΝΕΟ ΕΘΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ», η οποία έχει υποβληθεί για γνωμοδότηση στο Υπουργείο, στο πλαίσιο έγκρισης του νέου ΠΕΣΔΑΚ και υπάρχει το προτεινόμενο Σχέδιο Πρόληψης Δημιουργίας Αποβλήτων της Περιφέρειας Κρήτης (ΚΕΦ12 της μελέτης). Επιπλέον, κατατέθηκε ξεχωριστή μελέτη σχεδίου πρόληψης δημιουργίας αποβλήτων, 2024.

Αναφορικά με τη γεωγραφική κάλυψη των αναγκών των ΟΤΑ σε υποδομές, σύμφωνα με τα στοιχεία που προσκόμισε ο φορέας έχει τις εξής υφιστάμενες υποδομές: Μονάδα Προεπεξεργασίας Απορριμμάτων Ηρακλείου, ΧΥΤΑ Πέρα Γαλήνων, ΣΜΑ Ηρακλείου, ΧΥΤΑ Σητείας, Μονάδα Επεξεργασίας Απορριμμάτων (ΜΕΑ) Αμαρίου, ΧΥΤΥ Αμαρίου, ΧΥΤΑ/Υ Αγίου Νικολάου, ΣΜΑ Ιεράπετρας, ΣΜΑΥ Σητείας, ΣΜΑΥ Αγίου Νικολάου, ΧΥΤΑ/Υ Βιάννου. Επιπλέον, υπό κατασκευή βρίσκονται οι εξής υποδομές: Μονάδα Επεξεργασίας και Ανάκτησης Αποβλήτων (ΜΕΑ & ΧΥΤΥ) Ηρακλείου, ΧΥΤΥ Πέρα Γαλήνων, Κέντρο Επεξεργασίας Ιλύων ΠΕ Ηρακλείου, ΧΥΤΥ Σητείας, Εγκατάσταση Επεξεργασίας Απορριμμάτων (ΜΕΑ) Σητείας, ΜΕΒΑ ΙΕΡΑΠΕΤΡΑΣ. Επιπλέον, έχει προσκομιστεί συμπληρωματικά και το ολιστικό σχέδιο ανακύκλωσης.

Επίσης, αναφορικά με την γεωγραφική κάλυψη σε εξοπλισμό ο φορέας κατέθεσε πίνακες κινητού εξοπλισμού που είναι κατανεμημένος στους Δήμους μέλη και τις εγκαταστάσεις του ΕΣΔΑΚ.

Οι εγκαταστάσεις που χρήζουν περιβαλλοντικής αδειοδότησης, διαθέτουν ΑΕΠΟ και ΠΠΔ σε ισχύ σύμφωνα με την οικεία νομοθεσία.

Επιπλέον, κατατέθηκε υπεύθυνη δήλωση από τον νόμιμο εκπρόσωπο του ΕΣΔΑΚ, ότι δεν έχουν καταλογισθεί παραβάσεις σημαντικής σοβαρότητας, σύμφωνα με την απόφαση Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας υπό στοιχεία ΥΠΕΝ/ΓΔΣΕΕ/16675/165/2022 (Β' 776) την τελευταία διετία.

Προϋποθέσεις / Προαπαιτούμενα για την πλήρωση του κριτηρίου: Δεν απαιτείται

Σημεία προς βελτίωση: Δεν απαιτείται.

- vi. Την ποιότητα των παρεχομένων υπηρεσιών διαχείρισης αποβλήτων:**

Στην παρούσα έκθεση εξετάζεται αποκλειστικά η υποβολή των δεικτών ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών διαχείρισης αποβλήτων. Δεν περιλαμβάνεται η κριτική αξιολόγηση των εν λόγω στοιχείων, ούτε η μεθοδολογία που ακολουθεί ο φορέας για την εξαγωγή τους.

Περιεχόμενα φακέλου: Ο ΕΣΔΑΚ κατέθεσε τα παρακάτω απαιτούμενα στοιχεία:

- παρακολούθηση του ποσοστού ανακύκλωσης (ανακυκλούμενα υλικά και βιοαπόβλητα) σε σχέση με τους στόχους και σε σχέση με το βαθμό υλοποίησης των υποδομών αρμοδιότητας Φο.Δ.Σ.Α.: *ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΜΗ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟ ΑΛΛΑ ΘΑ ΕΚΠΟΝΗΘΕΙ ΤΟ 2025*
- παρακολούθηση του ποσοστού χωριστής συλλογής βιοαποβλήτων σε σχέση με στόχους: *ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΜΗ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟ ΑΛΛΑ ΘΑ ΕΚΠΟΝΗΘΕΙ ΤΟ 2025*
- παρακολούθηση του ποσοστού ταφής αποβλήτων σε σχέση με στόχους: *ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΜΗ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟ ΑΛΛΑ ΘΑ ΕΚΠΟΝΗΘΕΙ ΤΟ 2025*
- υπολειπόμενος χρόνος ζωής ΧΥΤ: 31/12/2023 → ΧΥΤΑ Περα Γαληνών : 8 μήνες, ΧΥΤΑ ΣΗΤΕΙΑΣ : 5 έτη και ΧΥΤΑ ΑΜΑΡΙΟΥ : 10 έτη
- παρακολούθηση αποβλήτων που παράγονται ανά άτομο: *ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ, ΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΠΟ ΔΗΜΟΥΣ*
- παρακολούθηση αποβλήτων που ανακυκλώνονται ανά άτομο: *ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ, ΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΠΟ ΔΗΜΟΥΣ*
- παρακολούθηση κόστους διαχείρισης αποβλήτων ανά τόνο για: *ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΜΗ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟ ΑΛΛΑ ΘΑ ΕΚΠΟΝΗΘΕΙ ΤΟ 2025*
 - (α) σύνολο αποβλήτων: -
 - (β) ανακυκλούμενων αποβλήτων: -
 - (γ) βιοαποβλήτων:-
 - (δ) σύμμεικτων αποβλήτων: -
 - (ε) αποβλήτων που οδηγούνται σε ταφή: -

Προϋποθέσεις / Προαπαιτούμενα για την πλήρωση του κριτηρίου: Δεν απαιτείται.

Σημεία προς βελτίωση: Δεν απαιτείται.

5.2.2 Γενικό κριτήριο (β): Η χρηματοοικονομική βιωσιμότητα.

Σχετικά με το γενικό κριτήριο (β) της ΚΥΑ² ο ΕΣΔΑΚ πληροί τα ειδικότερα κριτήρια ως εξής:

- i. **την υποβολή των εντύπων καταγραφής στοιχείων του Παραρτήματος Ι του Μέρους Α' του ν. 5037/2023:**

² ΥΠΕΝ/ΔΣΔΥΥ/53924/460

Περιεχόμενα φακέλου: Έχει κατατεθεί συμπληρωμένο το Παράρτημα Ι του Μέρους Α' του ν. 5037/2023, με το υπ' αριθμ. πρωτ. ΡΑΑΕΥ Ι-385805/11.12.2024.

Πίνακας 5: Παράρτημα Ι του Μέρους Α' του ν. 5037/2023

Α/Α		Στοιχεία του Παραρτήματος Ι του Μέρους Α' του ν. 5037/2023:	ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΑΠΟ ΤΟΥΣ Φο.Δ.Σ.Α. - ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΚΑΙ ΕΤΟΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ	
			ΕΤΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ: 2023	
A	Ελάχιστοι δείκτες (διαχείρισης ΑΣΑ) που χρησιμοποιούνται για τις λοιπές υπηρεσίες, πλην της υγειονομικής ταφής:		ΜΠΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ*	ΜΕΑ ΑΜΑΡΙΟΥ**
αα	Μοναδιαίο έσοδο, ανά τόνο Αστικών Στερεών Αποβλήτων (Α.Σ.Α.) και ανά υπηρεσία διαχείρισης αστικών αποβλήτων [Μονάδες Μηχανικής και Βιολογικής Επεξεργασίας Αποβλήτων (Μ.Β.Ε.), Κέντρα Διαλογής Ανακυκλώσιμων Υλικών (Κ.Δ.Α.Υ.), συλλογή-μεταφορά, εφόσον ανατίθεται στον Φορέα Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (Φο.Δ.Σ.Α.)]		41,71 €	55,14
αβ	Μοναδιαίο λειτουργικό κόστος, ανά τόνο Α.Σ.Α. και ανά υπηρεσία διαχείρισης αστικών αποβλήτων (Μ.Β.Ε., Κ.Δ.Α.Υ.)		38,00 €/tn (ΜΕ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΕΙΣ για το έτος 2023) (αρχική συμβατική τιμή χωρίς αναθεωρήσεις: 32,24 €/tn)	57,44 €/tn ΧΩΡΙΣ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΕΙΣ (ΑΝΑΜΕΝΟΝΤΑΙ)
αγ	Μοναδιαίο κόστος διαχείρισης, ανά τόνο Α.Σ.Α., συμπεριλαμβανομένου του κόστους παύσης λειτουργίας, του κόστους μετέπειτα φροντίδας και του κόστους χρηματοοικονομικής εγγύησης, όπου απαιτείται		38,00 €/tn (ΜΕ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΕΙΣ για το έτος 2023) (αρχική συμβατική τιμή χωρίς αναθεωρήσεις: 32,24 €/tn)	57,44+1,5 ήτοι 59€/tn
αδ	Ποσοστό ανάκτησης του επενδυτικού και κάλυψης λειτουργικού κόστους		0% ανάκτησης επενδυτικού, 100% κάλυψη λειτουργικού	0% ανάκτησης επενδυτικού, 100% κάλυψη λειτουργικού
αε	Εισπράξεις από τη διαχείριση των αστικών αποβλήτων		2.900.875,84 €	453.293,37 €
αστ	Συσσωρευμένες οφειλές προς τον φορέα λειτουργίας ανά συνολικά ετήσια έσοδα, ιδίως ανάδοχων λειτουργίας εγκαταστάσεων		0	0
αζ	Συνολικό ποσοστό ανακύκλωσης χαρτιού, γυαλιού, πλαστικού και μετάλλων (αθροιστικά) και ανά μονάδα επεξεργασίας αποβλήτων, επί των εισερχομένων σε αυτή		0,25%	20,72%
αη	Ποσοστό συλλεγέντων χωριστά βιοαποβλήτων		0,00%	0,09%
αθ	Ποσοστό εκτροπής βιοαποδομήσιμων αποβλήτων από την υγειονομική ταφή		27,31%	89,62%

*ΑΝΑΚΤΗΣΗ ΜΕΤΑΛΛΟ ΕΠΙ ΤΩΝ ΣΥΝΟΛ. ΕΙΣΕΡΧ. ΣΤΗ ΜΠΑ
**ΑΝΑΚΤΗΣΗ ΧΑΡΤΙ, ΓΥΑΛΙ, ΜΕΤΑΛΛΟ, ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΕΠΙ ΤΩΝ ΣΥΝΟΛ. ΕΙΣΕΡΧ. ΣΤΗ ΜΕΑ

B	Αξιολόγηση ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών σε συνάρτηση με το οικείο Περιφερειακό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων που υποβάλλεται στη Ρ.Α.Α.Ε.Υ. από τον Φο.Δ.Σ.Α., βάσει, τουλάχιστον, των κατωτέρω:		
βα	Της επίτευξης ποιοτικών κριτηρίων για τα ρεύματα υλικών που προκύπτουν από την παραγωγική διαδικασία εγκαταστάσεων	ΝΑΙ	ΝΑΙ
ββ	Της αποθήκευσης παραγόμενων ανακυκλώσιμων υλικών, άνω των δύο (2) ετών στην εγκατάσταση	ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΑΠΟΘΗΚΕΥΜΕΝΑ ΠΑΡΑΓΟΜΕΝΑ ΣΤΗΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΩ ΤΩΝ 2 ΕΤΩΝ	ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΑΠΟΘΗΚΕΥΜΕΝΑ ΠΑΡΑΓΟΜΕΝΑ ΣΤΗΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΩ ΤΩΝ 2 ΕΤΩΝ
βγ	Του ποσοστού μη επίτευξης του τιθέμενου κατώτερου ποσοστού ανακύκλωσης/ανάκτησης υλικών από την εγκατάσταση	0	0
βδ	Του ποσοστού υπέρβασης του ανώτερου ορίου υπολειμμάτων από την εγκατάσταση που οδηγούνται προς τελική διάθεση	0	0
βε	Της αποδοχής ανεπεξεργαστων αστικών αποβλήτων Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) Α' βαθμού, από Χώρο Υγειονομικής Ταφής Υπολειμμάτων, εφόσον υφίσταται Μ.Ε.Α. που τους εξυπηρετεί	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΣΑ Δ. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΑΛΜΑ ΌΧΙ Δ. ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ.	ΟΧΙ
βστ	Της ανάκτησης χωριστών υποκατηγοριών ανά ρεύμα υλικού, ιδίως ανά είδος γυαλιού (γυαλί διαφανές, πράσινο, καφέ) και είδος πλαστικού («ΡΕΤ», «ΡΡ», «ΡΕ»), υπολειμματος, όπως διαφανές, πράσινο και καφέ γυαλί	ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ	Ανακτώνται:Χαρτί, Χαρτόνι, HDPE, PET, LDPE, PP, Fe, Al, Γυαλί ΜΙΚΤΟ
βζ	Των ποσοστών του ρεύματος «compost/compost» τύπου Α' που διατίθενται:		
	α Ως επικάλυψη σε Χώρο ΥγειονομικήςΤαφής	ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ	100%
	β Για ανάπλαση περιοχών, ιδίως ανενεργών λατομείων	ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ	0%
	γ Για οποιασδήποτε αγροτική/γεωπονική χρήση	ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ	0%
βδ	Για ανάκτηση ενέργειας	ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ	0%
βη	Του ποσοστού του υπολείμματος που καταλήγει σε ίδια ή εξωτερική μονάδα παραγωγής εναλλακτικών καυσίμων, ιδίως τύπου «RDF»	0%	0%
βθ	Του αριθμού παραπόνων ή καταγγελιών για περιβαλλοντικές οχλήσεις ανά έτος	0%	
βθα	Του βαθμού συμμόρφωσης επί καταγεγραμμένων περιβαλλοντικών παραβάσεων από ελεγκτές περιβάλλοντος	ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΕΙ ΠΑΡΑΠΟΝΑ Η ΚΑΤΑΓΕΛΙΕΣ ΓΙΑ ΤΑ ΕΡΓΑ ΜΕ ΦΟΡΕΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΝ ΕΣΔΑΚ	
βθβ	Του βαθμού ικανοποίησης του Ο.Τ.Α. Α' βαθμού για την παρεχόμενη από τους Φο.Δ.Σ.Α. εξυπηρέτηση	100%	

Στην παρούσα έκθεση εξετάζεται αποκλειστικά η υποβολή των εντύπων καταγραφής των στοιχείων που προβλέπονται στο Παράρτημα Ι του Μέρους Α' του ν. 5037/2023. Δεν

περιλαμβάνεται η κριτική αξιολόγηση των εν λόγω στοιχείων, ούτε η μεθοδολογία που ακολουθεί ο φορέας για την εξαγωγή τους.

Προϋποθέσεις / Προαπαιτούμενα για την πλήρωση του κριτηρίου: Δεν απαιτείται.

Σημεία προς βελτίωση: Δεν απαιτείται.

- ii. την επαρκή ανάκτηση του χρηματοοικονομικού κόστους έτσι ώστε να διασφαλίζεται η οικονομική βιωσιμότητα του Φο.Δ.Σ.Α. συμπεριλαμβανομένου του κόστους αποκατάστασης και μεταφροντίδας των υποδομών του μετά το τέλος ζωής τους:***

Περιεχόμενα φακέλου: Η πλήρωση του κριτηρίου αυτού επιτυγχάνεται εφόσον ο ετήσιος ισολογισμός του φορέα σύμφωνα με τα ισχύοντα λογιστικά πρότυπα, είναι θετικός και σε κάθε περίπτωση να καλύπτει το κόστος αποκατάστασης και μεταφροντίδας των υποδομών του μετά το τέλος της ζωής τους. Σε περίπτωση που ο ισολογισμός του φορέα είναι αρνητικός θα πρέπει να προσκομίσει έκθεση συμμόρφωσης από τον φορέα προς την Ρ.Α.Α.Ε.Υ. Από τα παραπάνω συνάγεται ότι ο φορέας **σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να έχει καταρτίσει ισολογισμό.**

Ο ΕΣΔΑΚ έχει καταθέσει Ισολογισμούς για τα έτη 2020, 2021, 2022 & 2023, Απολογισμούς για τα έτη 2020, 2021 και 2022. Επιπλέον, έχει καταθέσει εγκεκριμένες Τιμολογιακές Πολιτικές, εγκεκριμένα Τεχνικά Προγράμματα και Προϋπολογισμούς για τα έτη 2022, 2023 & 2024.

Στον Πίνακα 6 παρουσιάζονται τα βασικά οικονομικά μεγέθη σε € για τον ΕΣΔΑΚ σύμφωνα με τους δημοσιευμένους ισολογισμούς του φορέα. Ο φορέας για όλη την περίοδο 2020 - 2023 πραγματοποίησε κέρδη.

Πίνακας 6: Βασικά Οικονομικά Μεγέθη σε €

	2020	2021	2022	2023
Ενεργητικό	38.539.333,66	62.465.135,49	76.514.843,17	103.284.848,04
Σύνολο υποχρεώσεων	806.380,95	7.453.229,51	3.594.629,68	5.311.179,26
Καθαρή θέση	37.732.952,71	55.011.905,98	72.920.213,49	97.973.668,78
Μικτά έσοδα	-848.311,78	-755.006,16	-914.069,53	-1.114.102,94
Κέρδη προ φόρων και τόκων (EBIT)	879.455,21	572.306,91	466.886,20	127.005,61
Καθαρά κέρδη ή ζημίες	890.857,58	572.553,76	477.028,51	252.526,15
Αποθεματικό	1.497.893,60	1.798.402,43	2.118.974,14	2.531.495,41

Όπως προκύπτει από τον πίνακα 6, ο ΕΣΔΑΚ έχει θετικό ισολογισμό για το έτος 2023, καθώς η αξία των στοιχείων του ενεργητικού³ είναι μεγαλύτερη από την αξία των συνολικών υποχρεώσεων του, άρα πληροί εν μέρει το κριτήριο (β) της παρ. 2.2 του άρθρου 4 όπου επιτυγχάνεται, αφού ο ετήσιος ισολογισμός του φορέα είναι θετικός.

Πίνακας 7: Ειδικά αποθεματικά για αποκατάσταση και μεταφροντίδα, ποσά σε €

	2020	2021	2022	2023
Αποθεματικό για αποκατάσταση ΧΥΤΑ Πέρα Γαλήνων	555.217,61	169.835,30	185.388,85	184.96,58
Αποθεματικό για αποκατάσταση ΧΥΤΑ Σητείας	14.121,27	15.661,80	15.537,78	16.026,92
Αποθεματικό για αποκατάσταση ΧΥΤΑ Αγ. Νικολάου	38.136,35	45.102,36	56.150,33	62.549,91
Αποθεματικό για αποκατάσταση ΧΥΤΑ Αμαρίου	0,00	69.909,37	63.494,75	75.867,93
Αποθεματικό για αποκατάσταση ΧΥΤΑ Χερσονήσου	0,00	0,00	0,00	73.112,93
Συσσωρευμένο Αποθεματικό	1.497.893,60	1.798.402,43	2.118.974,14	2.531.495,41

³ Σύμφωνα με τον ορισμό της Λογιστικής Ισότητας: Ενεργητικό (Ε) = Καθαρά Θέση (ΚΘ) + Υποχρεώσεις (ΥΠ), ο ισολογισμός είναι θετικός όταν Ε>ΥΠ και άρα ΚΘ>0

Στον πίνακα 7 αναλύονται τα ειδικά αποθεματικά που παρακρατά κάθε ο χρόνος ο φορέας για την αποκατάσταση και μεταφροντίδα των εγκαταστάσεων του. Επίσης, παρουσιάζεται και το συνολικό ποσό που έχει συσσωρευτεί για κάθε έτος.

Άρα, ο ΕΣΔΑΚ έχει θετικό ισολογισμό για το έτος 2023 και είναι σε θέση να καλύψει το κόστος αποκατάστασης και μεταφροντίδας των υποδομών του μετά το τέλος ζωής τους, καθώς διατηρεί ειδικό αποθεματικό.

Προϋποθέσεις / Προαπαιτούμενα για την πλήρωση του κριτηρίου: Δεν απαιτείται.

Σημεία προς βελτίωση: Δεν απαιτείται.

iii. την ανάκτηση του τέλους ταφής του άρθρου 38 του ν. 4819/2021:

Περιεχόμενα φακέλου: Η πλήρωση του κριτηρίου αυτού επιτυγχάνεται εφόσον τεκμαίρεται η πλήρης ανάκτηση του τέλους ταφής.

Με την υπ' αριθμ. απόφαση 3/2023 του Δ.Σ. του ΕΣΔΑΚ κατά την 2^η συνεδρίαση του την 01-02-2023 (ΑΔΑ: 60ΖΛΟΡ2Ω-5ΞΤ), στην τιμολογιακή πολιτική του έτους 2023 συμπεριλήφθηκε το τέλος ταφής σε διακριτό κωδικό στον προϋπολογισμό και έχει προσμετρηθεί στο κόστος διαχείρισης του Φο.Δ.Σ.Α. για τον προσδιορισμό των Δήμων μελών του.

Επίσης, με την υπ' αριθμ. απόφαση 42/2024 του Δ.Σ. του ΕΣΔΑΚ κατά την 4^η συνεδρίαση του την 23-05-2024 (ΑΔΑ: ΨΩ4ΣΟΡ2Ω-ΦΘΘ), στην τιμολογιακή πολιτική του έτους 2024 συμπεριλήφθηκε το τέλος ταφής σε διακριτό κωδικό στον προϋπολογισμό και έχει προσμετρηθεί στο κόστος διαχείρισης του Φο.Δ.Σ.Α. για τον προσδιορισμό των Δήμων μελών του. Ακόμα, στην παραπάνω απόφαση υπάρχει αναφορά ότι ο ΕΣΔΑΚ έχει εισπράξει για το τέλος ταφής 2023 κάποια ποσά. Η καταβολή του τέλους ταφής του β' εξαμήνου του 2023 θα υπολογιστεί και θα τιμολογηθεί τον Μάρτιο του 2024. Ο ΕΣΔΑΚ θα καταβάλει το τέλος ταφής του β' εξαμήνου του 2023 για λογαριασμό των δήμων που θα έχουν εξοφλήσει το ποσό μετά και τον συμψηφισμό έως τις 15 Απριλίου 2024.

Προϋποθέσεις / Προαπαιτούμενα για την πλήρωση του κριτηρίου: Στο πλαίσιο της πρώτης εφαρμογής του ρυθμιστικού πλαισίου της πιστοποίησης των Φο.Δ.Σ.Α., δεν απαιτείται.

Σημεία προς βελτίωση: Ο Φορέας υποχρεούται να προβεί στις απαιτούμενες ενέργειες για την ανάπτυξη μηχανισμών και πολιτικών ώστε να ανακτάται και να αποδίδεται εφεξής το τέλος ταφής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 38 του ν. 4819/2021.

6 Αποτύπωση Οικονομικής Κατάστασης

Για την αξιολόγηση του Φορέα σύμφωνα με το αρ.11, παρ.5, περ. (ε) του ν. 5037/2023, «...η Ρ.Α.Α.Ε.Υ ελέγχει την οικονομική αποδοτικότητα, προβαίνοντας σε συγκριτική αξιολόγηση του κόστους αντίστοιχων υπηρεσιών διαχείρισης αποβλήτων που παρέχουν οι ΦΟ.Δ.Σ.Α....»

Στο πλαίσιο της σχετικής νομοθεσίας, καταρτίστηκαν τέσσερις κατηγορίες αριθμοδεικτών:

- α) δείκτες ρευστότητας,
- β) δείκτες αποδοτικότητας,
- γ) δείκτες δραστηριότητας και
- δ) δείκτες περιουσιακής διάρθρωσης και βιωσιμότητας,

οι οποίοι εξάγονται από τις δημοσιευμένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις των φορέων, και αναλύονται στη συνέχεια.

Η παρούσα έκθεση δεν περιλαμβάνει συγκριτική αξιολόγηση του κόστους των αντίστοιχων υπηρεσιών διαχείρισης αποβλήτων που παρέχονται από τους Φο.Δ.Σ.Α. Παρ' όλα αυτά, η ανάλυση αυτή θα αποτελέσει τη βάση για τις μελλοντικές αξιολογήσεις, οι οποίες θα εμπλουτιστούν με επιπλέον δείκτες, προκειμένου να τεκμηριώνεται πληρέστερα η συμμόρφωση με τα κριτήρια αξιολόγησης της χρηματοοικονομικής βιωσιμότητας.

6.1 (α) Δείκτες Ρευστότητας

Στον Πίνακα 8 αναλύεται η ρευστότητα του Φο.Δ.Σ.Α. μέσω των δεικτών 1) γενικής ρευστότητας και 2) ταμειακής ρευστότητας. Στον Πίνακα 8 έκτος από τα αποτελέσματα περιγράφεται και ο τρόπος υπολογισμού του εκάστοτε δείκτη και ποιο μέγεθος μετρά.

Πίνακας 8: Πίνακες Ρευστότητας

	Ορισμός		Έτος			
			2020	2021	2022	2023
1. Δείκτης γενικής ρευστότητας	=	Κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία	675,69%	148,41%	276,30%	185,65%
		Βραχυπρόθεσμες Υποχρεώσεις				
Ο Δείκτης μετρά σε ποιο βαθμό τα κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία καλύπτουν τις βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις.						
2. Δείκτης ταμειακής ρευστότητας	=	Διαθέσιμα	251,05%	119,70%	158,16%	112,61%
		Βραχυπρόθεσμες Υποχρεώσεις				
Ο Δείκτης μετρητών δείχνει κατά πόσο τα χρήματα που έχει άμεσα στη διάθεση του ο Φορέας (Ταμείο και Καταθέσεις) μπορούν να καλύψουν τις βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις του						

Για όλη την περίοδο 2020 – 2023 ο φορέας διαθέτει επαρκή ταμειακά διαθέσιμα για την κάλυψη των βραχυπρόθεσμων υποχρεώσεων του. Οι δείκτες ρευστότητας παρουσίασαν μείωση το 2021 και το 2022 και αυξήθηκαν πάλι το 2023. Η κρίσιμη τιμή των δεικτών ρευστότητας είναι το 1 ή 100%, δηλαδή η πλήρης κάλυψη των βραχυπρόθεσμων υποχρεώσεων, όπου με βάση τα παραπάνω στοιχεία ο φορέας επιτυγχάνει τιμή αρκετά υψηλότερη από την κρίσιμη τιμή.

6.2 (β) Δείκτες Αποδοτικότητας

Στον Πίνακα 9 αναλύεται η αποδοτικότητα του Φο.Δ.Σ.Α. μέσω των δεικτών 1) μικτού περιθωρίου κέρδους, 2) καθαρού κέρδους, 3) αποδοτικότητας επενδυμένων κεφαλαίων (ROA) και 4) αποδοτικότητας ιδίων κεφαλαίων (ROE). Στον Πίνακα 9 έκτος από τα αποτελέσματα περιγράφεται και ο τρόπος υπολογισμού του εκάστοτε δείκτη και ποιο μέγεθος μετρά.

Πίνακας 9: Δείκτες Αποδοτικότητα

			2020	2021	2022	2023
1. Δείκτης Μικτού Περιθωρίου Κέρδους	=	Μικτό Κέρδος	-78,05%	-62,82%	-16,13%	-22,22%
		Πωλήσεις				
Ο αριθμοδείκτης μικτού κέρδους (ή μικτού περιθωρίου) δείχνει την αποδοτικότητα των πωλήσεων, ως προς το κόστος πωληθέντων και είναι ιδιαίτερα σημαντικός για την μέτρηση της λειτουργικής αποτελεσματικότητας του Φορέα, αφού προκειμένου να υπάρχει κερδοφορία τα μικτά κέρδη πρέπει να καλύπτουν τα λειτουργικά έξοδα συμπεριλαμβανομένων και των αποσβέσεων, τα χρηματοοικονομικά έξοδα και τους φόρους.						
2. Δείκτης Καθαρού Κέρδους	=	Καθαρά Κέρδη Χρήσης	12,37%	7,43%	5,48%	2,70%
		Καθαρές Πωλήσεις				
Ο αριθμοδείκτης καθαρού περιθωρίου δείχνει το ποσοστό του καθαρού κέρδους που πετυχαίνει η οικονομική μονάδα από τις πωλήσεις.						
3. Αποδοτικότητα επενδυμένων κεφαλαίων (ROA)	=	Καθαρά Κέρδη Χρήσης	2,31%	0,92%	0,62%	0,24%
		Σύνολο Ενεργητικού				
Ο αριθμοδείκτης αυτός μετρά την αποδοτικότητα (μέτρηση αποδοτικότητας ενεργητικού) των συνολικών περιουσιακών στοιχείων της οικονομικής μονάδας. Ο αριθμοδείκτης αποδοτικότητας ενεργητικού μας δείχνει πόσο αποδοτικά χρησιμοποιούνται όλα τα στοιχεία του ενεργητικού, ώστε να παράγονται κέρδη.						
4. Αποδοτικότητα Ιδίων κεφαλαίων (ROE)	=	Καθαρά Κέρδη Χρήσης	2,36%	1,04%	0,65%	0,26%
		Ιδία Κεφάλαια				
Η Απόδοση ιδίων κεφαλαίων δείχνει πόσο αποδοτικά χρησιμοποιεί μια εταιρεία τα κεφάλαια της για να δημιουργήσει πρόσθετα έσοδα (κέρδη), και εκφράζεται σε ποσοστιαίες μονάδες, χρησιμοποιείται ως ένδειξη αποτελεσματικότητας μιας εταιρείας, δηλαδή πόσο κέρδος μπορεί να παράγει χρησιμοποιώντας τους διαθέσιμους πόρους που επενδύθηκαν από τους μετόχους της (μετοχικό κεφάλαιο) και τα αποθεματικά της.						

Ο φορέας έχει αρνητικό δείκτη μικτού περιθώριο μικτού κέρδους για την περίοδο 2020-2023. Αντίστοιχα, ο δείκτης καθαρού κέρδους λαμβάνει θετικές για την ίδια περίοδο. Αυτή η ανομοιομορφία οφείλεται στο ότι ενώ το κόστος των πωλήσεων είναι μεγαλύτερο της αξίας του κύκλου εργασιών, άρα το μικτό κέρδος είναι αρνητικό, ο φορέας έχει ως έκτακτα έσοδα τις αναλογούσες στη χρήση επιχορηγήσεις πάγιων επενδύσεων και έσοδα από προηγούμενες χρήσεις, με αποτέλεσμα την καταγραφή κερδών. Οι δείκτες ROA και ROE παρουσιάζουν την ίδια πορεία με τον δείκτη καθαρού κέρδους.

6.3 (γ) Δείκτες Δραστηριότητας

Στον Πίνακα 10 αναλύεται η δραστηριότητα του Φο.Δ.Σ.Α. μέσω των δεικτών 1) ταχύτητας είσπραξης απαιτήσεων, 2) μέσου όρου χρόνου είσπραξης των απαιτήσεων, 3) ταχύτητας εξόφλησης βραχυπρόθεσμων υποχρεώσεων και 4) περίοδο αποπληρωμής. Στον Πίνακα 10 έκτος από τα αποτελέσματα περιγράφεται και ο τρόπος υπολογισμού του εκάστοτε δείκτη και ποιο μέγεθος μετρά.

Πίνακας 10: Δείκτες Δραστηριότητας

Ορισμός			Έτος			
			2020	2021	2022	2023
1. Δείκτης ταχύτητας είσπραξης απαιτήσεων	=	Πωλήσεις	-	3,16	3,21	2,81
		Μέσος όρος απαιτήσεων				
Ο Δείκτης ταχύτητας είσπραξης των απαιτήσεων δείχνει πόσες φορές μέσα στο έτος εισπράττονται οι απαιτήσεις του Φορέα.						
2. Μέσος όρος χρόνου είσπραξης των απαιτήσεων	=	Μέσος όρος απαιτήσεων * 365	-	115,41	113,68	130,11
		Πωλήσεις				
Ο Δείκτης δείχνει πόσες ημέρες χρειάζονται προκειμένου να μετατρέψει ο Φορέας τις απαιτήσεις του σε χρηματικά διαθέσιμα και ισοδύναμα.						
3. Δείκτης ταχύτητας εξόφλησης βραχυπρόθεσμων υποχρεώσεων	=	Κόστος Πωληθέντων	-	2,05	1,74	2,35
		Μέσο Ύψος Βραχυπρόθεσμων Υποχρεώσεων				
Ο Δείκτης συνδέει το κόστος πωληθέντων με τις βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις και δείχνει πόσες φορές οι βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις καλύπτονται από το κόστος πωληθέντων. Όσο μεγαλύτερος είναι ο δείκτης τόσο πιο γρήγορα ο Φορέας εξοφλεί τις βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις του.						
4. Περίοδος αποπληρωμής	=	Μέσο Ύψος Βραχυπρόθεσμων Υποχρεώσεων*365	-	178,21	209,73	155,39
		Κόστος Πωληθέντων				
Ο Δείκτης υπολογίζει των αριθμό των ημερών εντός των οποίων αποπληρώνεται οι βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις του Φορέα.						

Ο φορέας για όλη την περίοδο 2021 – 2023 εισπράττει τις απαιτήσεις του πιο γρήγορα από ότι αποπληρώνει τις υποχρεώσεις του. Ο δείκτης ταχύτητας είσπραξης των απαιτήσεων μειώθηκε το 2023 σε σχέση με το 2022 και ταυτόχρονα παρουσίασε αύξηση και ο δείκτης ταχύτητας εξόφλησης των βραχυπρόθεσμων υποχρεώσεων το 2023. Έτσι, ο φορέας για το 2023 εξοφλούσε τις υποχρεώσεις του για το 2023 κάθε 115,39 ημέρες και εισέπραττε τις απαιτήσεις του κάθε 130,11 μέρες για το ίδιο έτος.

6.4 (δ) Δείκτες Περιουσιακής Διάρθρωσης και Βιωσιμότητας

Στον Πίνακα 11 αναλύεται η διάρθρωση της περιουσίας του Φο.Δ.Σ.Α. και η βιωσιμότητά του μέσω των δεικτών 1) ταχύτητας οικονομικής μόχλευσης, 2) ξένων κεφαλαίων, 3) ιδίων κεφαλαίων προς ξένα, 4) παγιοποίησης περιουσίας, 5) ιδίων κεφαλαίων προς μη κυκλοφορούντα στοιχεία, 6) κυκλοφορούντων περιουσιακών στοιχείων προς υποχρεώσεις, 7) λειτουργικών εξόδων και 8) αυτοχρηματοδότησης. Στον Πίνακα 11 έκτος από τα αποτελέσματα περιγράφεται και ο τρόπος υπολογισμού του εκάστοτε δείκτη και ποιο μέγεθος μετρά.

Πίνακας 11: Δείκτες Περιουσιακής Διάρθρωσης και Βιωσιμότητας

Ορισμός			Έτος			
			2020	2021	2022	2023
1. Δείκτης Οικονομικής Μόχλευσης	=	Ιδία Κεφάλαια	97,91%	88,07%	95,30%	94,86%
		Συνολικό Ενεργητικό				
Ο Δείκτης δείχνει το ποσοστό του ενεργητικού, το οποίο χρηματοδοτήθηκε από Ιδία κεφάλαια.						
2. Δείκτης Ξένων Κεφαλαίων	=	Ξένα Κεφάλαια	2,09%	11,93%	4,70%	5,14%
		Συνολικό Ενεργητικό				
Ο Δείκτης δείχνει το βαθμό μόχλευσης με την έννοια τι ποσοστό των ξένων κεφαλαίων έχουν χρησιμοποιηθεί για τη χρηματοδότηση απόκτησης περιουσιακών στοιχείων του Φορέα.						
3. Δείκτης Ιδίων Κεφαλαίων προς Ξένα	=	Ιδία Κεφάλαια	4.679,30%	738,09%	2.028,59%	1.844,67%
		Ξένα Κεφάλαια				
Ο Δείκτης δείχνει το ποσοστό χρηματοδότησης των δραστηριοτήτων του Φορέα από τους μετόχους και το ποσοστό χρηματοδότησης από τους τρίτους.						
4. Δείκτης Παγιοποιήσεως Περιουσίας	=	Σύνολο μη Κυκλοφορούντων	85,86%	82,29%	87,02%	90,45%
		Συνολικό Ενεργητικό				
Ο Δείκτης Παγιοποιήσεως περιουσίας δείχνει αν η επιχείρηση είναι εντάσεως παγίων ή κυκλοφορούντων στοιχείων.						
5. Δείκτης Ιδίων κεφαλαίων προς μη Κυκλοφορούντα στοιχεία	=	Ιδία Κεφάλαια	114,03%	107,02%	109,52%	104,87%
		Σύνολο μη Κυκλοφορούντων				
Ο Δείκτης δείχνει το ποσοστό των μη Κυκλοφορούντων στοιχείων που έχουν χρηματοδοτηθεί από τα Ιδία κεφάλαια.						
6. Δείκτης Κυκλοφορούντων περιουσιακών στοιχείων προς υποχρεώσεις	=	Κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία	675,69%	148,41%	276,30%	185,65%
		Σύνολο υποχρεώσεων				
Ο Δείκτης δείχνει κατά πόσο ο Φορέας είναι σε θέση να εξοφλήσει τις συνολικές του υποχρεώσεις. Δηλαδή σε ποιο ποσοστό μπορούν να καλυφθούν οι συνολικές υποχρεώσεις του Φορέα από τα περιουσιακά στοιχεία της με υψηλό βαθμό ρευστοποίησης.						

7. Δείκτης Λειτουργικών εξόδων	=	Κόστος Πωληθέντων + Έξοδα διοίκησης + Έξοδα διάθεσης + Έξοδα έρευνας και ανάπτυξης + Λοιπά έξοδα και ζημιές + Έξοδα λειτουργίας παραγωγής μη κοστολογηθέντα	1,18	1,16	1,16	1,20
		Καθαρές Πωλήσεις				
Ο Δείκτης δείχνει αν τα ετήσια έξοδα του Φορέα υπερβαίνουν τις ετήσιες καθαρές πωλήσεις.						
8. Δείκτης Αυτοχρηματοδότησης	=	Αποθεματικά	94,78%	96,42%	97,30%	97,99%
		Σύνολο Καθαρής Θέσης				
Ο Δείκτης δείχνει την μεταβολή του αποθεματικού σε σχέση με την συνολική Καθαρή θέση ανάλογα αν η χρήση ήταν κερδοφόρα ή ζημιογόνα.						

Ο φορέας για την επίτευξη του σκοπού βασίζεται αποκλειστικά σε ιδία κεφάλαια, δηλαδή στο μετοχικό του κεφάλαιο, στα αποθεματικά του και στις επιχορηγήσεις επενδύσεων, όπως αντικατοπτρίζεται στους δείκτες οικονομικής μόχλευσης, ξένων κεφαλαίων και ιδίων κεφαλαίων προς ξένα. Το γεγονός οφείλεται στο ότι ο φορέας δεν είχε μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις για την περίοδο 2020-2023

Επίσης, ο φορέας είναι εντάσεως μη κυκλοφορούντων στοιχείων καθώς τα μη κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία αποτελούν το μεγαλύτερο ποσοστό του συνολικού ενεργητικού. Για το 2023 ανερχόταν στο 90,45% του συνολικού ενεργητικού παρουσιάζοντας αύξηση σε σχέση με το 2022 που η αντίστοιχη τιμή ήταν 87,02%. Ακόμα, τα παγία χρηματοδοτούνται κυρίως μέσω των ιδίων κεφαλαίων και κυρίως μέσω των επιχορηγήσεων επενδύσεων παγίου ενεργητικού.

Το σύνολο των κυκλοφορούντων στοιχείων του φορέα (δηλαδή τα στοιχεία που μπορούν να ρευστοποιηθούν πιο εύκολα) καλύπτουν αρκετές φορές το σύνολο των υποχρεώσεων του για όλη την περίοδο 2020-2023, για το 2023 ήταν 185,65%, παρουσιάζοντας μείωση σε σχέση με το 2022. Συνεπώς, ο φορέας είναι σε θέση να ανταπεξέλθει στις υποχρεώσεις του.

Επίσης, οι καθαρές πωλήσεις του φορέα δε καλύπτουν το κόστος πωληθέντων και τα λειτουργικά έξοδα του για την περίοδο 2020-2023, σύμφωνα με τον δείκτη λειτουργικών εξόδων. Η κρίσιμη τιμή του δείκτη είναι το 1, όσο ο δείκτης παίρνει τιμές κάτω από το 1, ο τζίρος του φορέα είναι μεγαλύτερος του συνολικού λειτουργικού του κόστους και συνεπώς βιώσιμος, τιμή μεγαλύτερες του 1 δείχνει ότι μάλλον υπάρχει σοβαρό πρόβλημα στη λειτουργία του φορέα. Ο δείκτης αυτός μπορεί να συσχετιστεί με τον δείκτη καθαρού κέρδους, καθώς όταν το μεγαλύτερο μέρος των καθαρών πωλήσεων κατευθύνεται στην κάλυψη του κόστους λειτουργίας του φορέα, άρα ο δείκτης λειτουργικών εξόδων θα αυξάνεται, ο δείκτης καθαρού κέρδους θα μειώνεται, αφού θα περιορίζονται τα περιθώρια κέρδους.

Τέλος, τα κέρδη που καταγράφει ο φορέας συμβάλλουν στην αύξηση των αποθεματικών του.

Σημεία προς βελτίωση: Δεν απαιτείται.

7 Προαπαιτούμενα για την Πλήρωση των Κριτηρίων Αξιολόγησης και Προτάσεις Βελτίωσης

Με βάση τα ευρήματα της αξιολόγησης, προτείνονται οι εξής διορθωτικές ενέργειες για τη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών:

Για τις επόμενες αξιολογήσεις θα πρέπει να ικανοποιούνται τα κάτωθι:

1. Παρακολούθηση όλων των στοιχείων για τη πλήρωση του κριτηρίου «*ποιότητα των παρεχομένων υπηρεσιών διαχείρισης αποβλήτων*» της ΚΥΑ ΥΠΕΝ/ΔΣΔΥΥ/53924/460.
2. Τεκμηρίωση της πλήρους ανάκτησης του τέλους ταφής.

Προτάσεις Βελτίωσης:

1. Αναθεώρηση του ΠΕΣΔΑ με σκοπό την αύξηση της αποτελεσματικότητας στη διαχείριση αποβλήτων και την εναρμόνιση με εθνικούς και ευρωπαϊκούς στόχους.
2. Μέριμνα για στελέχωση των κενών θέσεων.
3. Ενέργειες για την επίτευξη υψηλότερων ποσοστών ανακύκλωσης και συνεχής παρακολούθηση και αξιολόγηση των ποσοστών ανακύκλωσης, με σκοπό την εκπλήρωση του στόχου.
4. Μείωση της υγειονομικής ταφής με σκοπό την εκπλήρωση του στόχου.
5. Ανάπτυξη και ενίσχυση δικτύων χωριστής συλλογής βιοαποβλήτων σε συνεργασία με τους ΟΤΑ.

8 Συμπεράσματα

8.1 Γενικά Συμπεράσματα

Η παρούσα έκθεση περιλαμβάνει τα ελάχιστα κριτήρια αξιολόγησης, όπως ορίζονται από την ΚΥΑ ΥΠΕΝ/ΔΣΔΥΥ/53924/460. Στις επόμενες αξιολογήσεις, τα κριτήρια αυτά θα εμπλουτιστούν και θα εξεταστούν σε μεγαλύτερο βάθος, ώστε να αποτυπώνουν με μεγαλύτερη ακρίβεια τη διαχειριστική επάρκεια των Φο.Δ.Σ.Α. Στο πλαίσιο αυτής της πρώτης αξιολόγησης, και λαμβάνοντας υπόψη την ανάγκη εξοικείωσης των φορέων με τις διαδικασίες, απορρέουν τα εξής συμπεράσματα:

Ως προς το (α) γενικό κριτήριο «*Η απαραίτητη διοικητική, διαχειριστική επιχειρησιακή και τεχνική επάρκεια σύμφωνα με τις διεθνείς καλές πρακτικές*» της ΚΥΑ ΥΠΕΝ/ΔΣΔΥΥ/53924/460 ο ΕΣΔΑΚ διαθέτει ένα σαφές και επαρκές οργανωτικό σχήμα. Επιπρόσθετα, έχει καλά τεκμηριωμένες διαδικασίες και εγχειρίδια λειτουργίας για την υποστήριξη της καθημερινής λειτουργίας και τεχνική επάρκεια. Σύμφωνα με τα νέα στοιχεία που προσκόμισε ο φορέας, αποδεικνύεται η ύπαρξη σχεδίου πρόληψης, τεχνικής επάρκειας, καθώς και βούλησης για συνεχή βελτίωση των διαδικασιών και ως εκ τούτου πληροί τις προϋποθέσεις του εν λόγω κριτηρίου.

Ως προς το (β) γενικό κριτήριο «*η χρηματοοικονομική βιωσιμότητα*» της ΚΥΑ ΥΠΕΝ/ΔΣΔΥΥ/53924/460 η αξιολόγηση του ΕΣΔΑΚ είχε ως κύρια βάση την ικανοποίηση των κριτηρίων του αρ.4 παρ. 2.2 της ΚΥΑ ΥΠΕΝ/ΔΣΔΥΥ/53924/460. Ο Φορέας έχει υποβάλλει τα έντυπα καταγραφής του Παραρτήματος Ι Μέρος Α' του ν.5037/2023. Ο φορέας έχει θετικό ισολογισμό για το έτος 2023 και είναι σε θέση να καλύψει το κόστος αποκατάστασης και μεταφροντίδας των υποδομών του μετά το τέλος της ζωής τους, καθώς διατηρεί ειδικά αποθεματικά σύμφωνα με τις δημοσιευμένες οικονομικές του καταστάσεις. Επιπρόσθετα, ο φορέας έχει συμπεριλάβει στην τιμολογιακή του πολιτική για τα έτη 2023 και 2024 το τέλος ταφής. Μάλιστα έχει εισπράξει τμήμα του τέλους ταφής του 2023

Επικουρικά, ο ΕΣΔΑΚ βάσει της ανάλυσης των χρηματοοικονομικών του καταστάσεων πραγματοποίησε μικρή αύξηση του κύκλου εργασιών της το έτος 2023 κατά 3,38% σε σχέση με το 2022. Επίσης, το 2023 το κόστος πωλήσεων και οι δαπάνες διοίκησης παρουσίασαν αύξηση σε σχέση με το 2022. Επιπρόσθετα, το σύνολο των κυκλοφορούντων στοιχείων του φορέα καλύπτουν αρκετές φορές το σύνολο των υποχρεώσεων του. Τέλος, ταμειακά μπορεί να καλύψει το σύνολο των βραχυπρόθεσμων υποχρεώσεων του και τα επενδυτικά του σχέδια χρηματοδοτούνται κυρίως μέσω των επιχορηγήσεων.

8.2 Τελικό Συμπέρασμα αξιολόγησης

Συνολικά, ο ΕΣΔΑΚ αξιολογείται **θετικά** ως προς τη διαχειριστική του επάρκεια. Υπέβαλε φάκελο τεκμηρίωσης διαχειριστικής επάρκειας με σειρά στοιχείων που τεκμηριώνουν όχι μόνο τη διαχειριστική του επάρκεια στην παρούσα περίοδο, αλλά και διασφαλίζουν μελλοντικά τη βιώσιμη ανάπτυξή του. Με την υλοποίηση συγκεκριμένων, στοχευμένων και ουσιαστικών δράσεων στους επιμέρους τομείς, όπως αυτές περιγράφονται στο αντίστοιχο κεφάλαιο, ο Φορέας θα μπορέσει να βελτιώσει περαιτέρω την ποιότητα και τη βιωσιμότητα των υπηρεσιών του, συνεχίζοντας να διασφαλίζει τη διαχειριστική του επάρκεια.

9 Νόμος 5151/2024 (ΦΕΚ 173 Α'/04.11.2024)

Ως μοναδικοί φορείς οι οποίοι ασκούν αρμοδιότητες διαχείρισης στερεών αποβλήτων ορίζονται: α) για την Περιφερειακή Ενότητα Χανίων η ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «ΔΙΑΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (Ο.Τ.Α.)», με διακριτικό τίτλο «Δ.Ε.ΔΙ.Σ.Α. Α.Ε. (Ο.Τ.Α.)», έδρα τα Χανιά και δήμους - μέλη τους δήμους της Περιφερειακής Ενότητας Χανίων και β) για τις περιφερειακές ενότητες Ηρακλείου, Ρεθύμνης και Λασιθίου ο σύνδεσμος με την επωνυμία «ΕΝΙΑΙΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΡΗΤΗΣ», με διακριτικό τίτλο «Ε.Σ.Δ.Α.Κ.», έδρα το Ηράκλειο και δήμους - μέλη τους δήμους των περιφερειακών ενότητων Ηρακλείου, Ρεθύμνης και Λασιθίου. 2. Η ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «ΦΟ.ΔΙ.Σ.Α. ΒΟΡΕΙΑΣ ΠΕΔΙΑΔΑΣ Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α.» και τον διακριτικό τίτλο «ΦΟ.ΔΙ.Σ.Α. ΒΟΡΕΙΑΣ ΠΕΔΙΑΔΑΣ Α.Ε. Ο.Τ.Α.» με μέλη τους Δήμους Χερσονήσου και Μινώα Πεδιάδας, όπως αυτή λειτουργεί κατόπιν της μετατροπής της από Φορέα Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (Φο.Δ.Σ.Α.) σε κοινή ανώνυμη εταιρεία Ο.Τ.Α., κατ' εφαρμογή του άρθρου 35 του ν. 4954/2022 (Α' 136), λύεται χωρίς να τεθεί σε εκκαθάριση, κατά παρέκκλιση των διατάξεων περί λύσης και εκκαθάρισης ανωνύμων εταιρειών και οι δήμοι - μέλη της εντάσσονται στο νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου με την επωνυμία «ΕΝΙΑΙΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΡΗΤΗΣ» (Ε.Σ.Δ.Α.Κ.), στον οποίο μεταβιβάζεται το σύνολο των περιουσιακών στοιχείων και των υποχρεώσεων της. Ο Ε.Σ.Δ.Α.Κ. εκπληρώνει τους σχετικούς με τη διαχείριση αποβλήτων σκοπούς της λυόμενης κοινής ανώνυμης εταιρείας, εξυπηρετεί τις αντίστοιχες δραστηριότητες που η τελευταία ασκούσε και υπεισέρχεται ως καθολικός διάδοχος σε όλα τα εμπράγματα και ενοχικά δικαιώματα και τις υποχρεώσεις αυτής.

9.1 ΦΟ.ΔΙ.Σ.Α. ΒΟΡΕΙΑΣ ΠΕΔΙΑΔΑΣ

Περιεχόμενα φακέλου του ΦΟ.ΔΙ.Σ.Α. ΒΟΡΕΙΑΣ ΠΕΔΙΑΔΑΣ:

Με τις:

- Υπ' αριθμ. πρωτ. Ρ.Α.Α.Ε.Υ. Ι-383288/30.10.2024
- Υπ' αριθμ. πρωτ. Ρ.Α.Α.Ε.Υ. Ι-377588/18.07.2024
- Υπ' αριθμ. πρωτ. Ρ.Α.Α.Ε.Υ. Ι-377402/15.07.2024

επιστολές του ΦΟ.ΔΙ.Σ.Α. ΒΟΡΕΙΑΣ ΠΕΔΙΑΔΑΣ, η Ρ.Α.Α.Ε.Υ. έλαβε στοιχεία.